

---

Aika 16.02.2023, klo 18:00 - 20:46

Paikka Itä-Uudenmaan pelastuslaitos, Ruiskumestarinkatu 2, 06100 Porvoo/Räddningsverket  
i Östra Nyland, Sprutmästaregatan 2, 06100 Borgå

### **Käsitellyt asiat**

**§ 45 Kokouksen laillisuus ja päätösvalta**

**§ 46 Pöytäkirjan tarkastajien valinta**

**§ 47 Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat (hyvinvointialuelain 97 §)**

**§ 48 Henkilöstöhallinnon ajankohtaiset asiat**

**§ 49 Kuljetuspalveluiden tilannekatsaus**

**§ 50 Päihde- ja mielenterveyskuntoutujien asumispalveluiden hankinta**

**§ 51 Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen hankintaohjeen päivittäminen ja hankintaohjetta koskevan päätösvallan rajoitettu delegointi**

**§ 52 Ohje vieraanvaraisuudesta, eduista ja lahjoista**

**§ 53 Asiakasmaksut Itä-Uudenmaan hyvinvointialueella 2023**

**§ 54 Eron myöntäminen aluevaltuuston 2. Varapuheenjohtajalle luottamustoimesta sekä aluevaltuuston 2. Varapuheenjohtajan vaali**

**§ 55 Ajankohtaiset asiat**

### **Lisäpykälät**

**§ 56 Eron myöntäminen Charlotta Savinille palveluiden järjestäminen -lautakunnan varajäsenen tehtävästä ja uuden varajäsenen valinta**

---

Saapuvilla olleet jäsenet

Mikaela Nylander, puheenjohtaja  
Riku Honkasalo, 1. varapuheenjohtaja  
Tapani Eskola, 2. varapuheenjohtaja  
Otto Andersson, poistui 20:22  
Patrik Björkman  
Bernhard Edgren  
Kristian Forsman  
Arto Kujala  
Kaj Lindqvist  
Marja Manninen-Ollberg  
Marketta Mattila  
Pia Nurme  
Jenna Perokorpi  
Marika Railila  
Kevin Servin

Muut saapuvilla olleet

Camilla Söderström, hallintojohtaja /förvaltningsdirektör, sihteeri  
Elin Blomqvist-Valtonen, aluevaltuuston 1. pj. /fullmäktiges 1. vice ordf.  
Ville Hanhinen, hankintapäällikkö /upphadlingschef, poistui 19:55  
Annika Immonen, sosiaali- ja terveystoiminnan johtaja /social- och hälsovårdsdirektör  
Peter Johansson, pelastusjohtaja /räddningsdirektör  
Anette Karlsson, aluevaltuuston 2. varapj. /fullmäktiges 2. ordf., poistui 20:10  
Maritta Koskinen, tulosityksikköpäällikkö /resultatenhetschef, poistui 19:43  
Mika Kosunen, viestintäjohtaja /kommunikationsdirektör  
Tom Liljestrand, kansallisltk pj. /nationalspråknämndens ordf.  
Max Lönnqvist, hyvinvointialuejohtaja /välfärdsområdesdirektör  
Tomas Määttä, hallintolakimies /förvaltningsjurist  
Anu Rautiainen, henkilöstöjohtaja/personaldirektör, poistui 19:04  
Heikki Vestman, aluevaltuuston pj. / välfärdsfullmäktige ordf.

Allekirjoitukset

Mikaela Nylander  
Puheenjohtaja

Camilla Söderström  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Arto Kujala

Kristian Forsman

pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu  
/protokollet är elektroniskt undertecknat

## § 45

### Kokouksen laillisuus ja päätösvalta

Kokouksen laillisuus ja päätösvalta

Hyvinvointialueen hallintosäännön (145 §) mukaan kokouskutsu on lähetettävä kolme päivää ennen kokousta. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava yleisessä tietoverkossa hyvinvointialueen verkkosivustolla (146 §).

Kutsu on lähetetty 13.2.2023 ja julkaistu samanaikaisesti Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen verkkosivustolla.

#### **Ehdotus**

Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

#### **Päätös**

Itä-Uudenmaan hyvinvointialuehallitus suoritti nimenhuudon ja totesi esteen ilmoittaneet sekä varajäseninä kokoukseen kutsutut.

Itä-Uudenmaan hyvinvointialuehallitus totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**§ 46**

**Pöytäkirjan tarkastajien valinta**

Valitaan kokouksen pöytäkirjantarkastajat.

Pöytäkirjan valmistuttua aluehallituksen sihteeri lähettää sen tarkastettavaksi puheenjohtajalle sekä valituille tarkastajille sähköisesti.

**Ehdotus**

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen aluehallitus valitsee kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi Arto Kujalan ja Kristian Forsmanin.

**Päätös**

Itä-Uudenmaan hyvinvointialuehallitus valitsi yksimielisesti kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi Arto Kujalan ja Kristian Forsmanin.

---

**§ 47**

**Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat (hyvinvointialuelain 97 §)**

Seuraavat viranhaltijat ovat lähettäneet päätösluettelonsa:

**Digijohtaja**

Hankintapäätökset:

§ 2 Pienhankinta - väestötietojen päivitysohjelma, 09.02.2023

**Hyvinvointialuejohtaja**

§ 13 Hankinta toiselta hankintayksiköltä / ICT kokonaisratkaisu, 31.01.2023

§ 16 Pienhankinta – Rajapinnan toteutus ProConsona-järjestelmän tietovarastosta SOTE-tietoaltaaseen, 01.02.2023

Palvelussuhdeasiat:

§ 12 Sosiaali- ja terveystoiminnan sijaisten nimeäminen 1.1.2023 alkaen, 31.01.2023

§ 14 Huoltoinsinöörin toimen perustaminen kiinteistöpalveluihin, 31.01.2023

§ 15 Terveystoiminnan ja hyvinvoinnin edistämisen erityisasiantuntijan tehtävä, 01.02.2023

§ 17 Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen toimialajohtajien sekä muiden konserni- ja strategiapalveluiden johtavien viranhaltijoiden matkamääräys vuodelle 2023, 09.02.2023

§ 18 Johtajan assistentin valinta, 10.02.2023

**Talustoiminnanjohtaja**

Hankintapäätökset:

§ 16 Suorahankinta - Asiakastilien avaaminen sosiaalitoimen palvelutarpeisiin, 03.02.2023

**Ehdotus**

Puheenjohtaja:

Itä-Uudenmaan hyvinvointialuehallitus merkitsee viranhaltijoiden päätökset tiedoksi ja ilmoittaa viranhaltijalle ettei se käytä päätöksiin otto-oikeuttaan.

**Päätös**

Itä-Uudenmaan aluehallitus merkitsi tiedokseen viranhaltijoiden päätökset ja päätti yksimielisesti olla käyttämättä hyvinvointialuelain 97 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

**§ 48**

**Henkilöstöhallinnon ajankohtaiset asiat**

IUHVADno-2023-349

Henkilöstöjohtaja Anu Rautiainen kertoo henkilöstöhallinnon ajankohtaisista asioista.

**Ehdotus**

Aluehallitus merkitsee katsauksen tiedoksi.

**Päätös**

Itä-Uudenmaan hyvinvointialuehallitus merkitsi katsauksen tiedoksi.

---

**§ 49**

**Kuljetuspalveluiden tilannekatsaus**

IUHVADno-2023-356

Valmistelu ja lisätiedot:

Hankintapäällikkö Ville Hanhinen

Tulosityksikköpäällikkö Maritta Koskinen

etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Hankintapäällikkö Ville Hanhinen ja tulosityksikköpäällikkö Maritta Koskinen kertovat kuljetuspalveluiden nykytilanteesta, tulevista vaihtoehdoista sekä kuljetuksiin liittyvästä asiakasraadista.

**Ehdotus**

Hyvinvointialuejohtaja:

Aluehallitus merkitsee esittelyn tiedoksi ja käy lähetekeskustelua kuljetuspalveluiden kokonaistilanteesta sekä evästää jatkovalmistelua.

**Päätös**

Itä-Uudenmaan hyvinvointialuehallitus merkitsi katsauksen tiedoksi



---

**Aluehallitus, § 36, 02.02.2023**

**Aluehallitus, § 50, 16.02.2023**

**§ 50**

**Päihde- ja mielenterveyskuntoutujien asumispalveluiden hankinta**

IUHVADno-2023-230

**Aluehallitus, 02.02.2023, § 36**

Liitteet

- 1 Liite 3.5: Henkilötietojen käsittelyn ehdot
- 2 Liite 3.4: Sopimusluonnos
- 3 Liite 3.3: Henkilöstölomake
- 4 Liite 3.2e: Tarjouslomake osa-alue e Ympäri- asuminen
- 5 Liite 3.2d: Tarjouslomake osa-alue d Yhteisöllinen asuminen
- 6 Liite 3.2c: Tarjouslomake osa-alue c Tilapäinen asuminen
- 7 Liite 3.2b: Tarjouslomake osa-alue b Hätämajoitus
- 8 Liite 3.2a Tarjouslomake osa-alue a Tuettu asuminen
- 9 Liite 3.1: Palvelukuvaus
- 10 Liite 3.0: Tarjouspyyntö
- 11 Liite 1: Tarjousten vertailu

Valmistelu ja lisätiedot:

hankintapäällikkö Ville Hanhinen, etunimi.sukunimi(t)itauusimaa.fi

### **Hankinnan kohde**

Itä-Uudenmaan hyvinvointialue (hankintayksikkö) on 14.11.2022 päivättyllä tarjouspyynnöllä pyytänyt tarjouksia päihde- ja mielenterveyskuntoutujien asumispalveluista. Hankinnan kohde on kuvattu tarkemmin tarjouspyynnössä sekä sen liiteasiakirjoissa.

### **Hankintailmoitus ja hankintamenettely**

Hankinnan ennakoidun arvon on laskettu olevan seitsemän miljoonaa (7 000 000) euroa.

Hankintaan sovelletaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annettua lakia (hankintalaki, 1397/2016) ja sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä annettua lakia (612/2021). Kyse on hankintalain 25 §:n mukaisen kansallisen kynnysarvon ylittävstä sosiaali- ja terveyspalveluita koskevasta palveluhankinnasta.

Hankinnassa noudatettiin avointa menettelyä, jossa hankintayksikkö julkaisi hankinnasta ilmoituksen, johon kaikki halukkaat toimittajat voivat osallistua.

Osatarjoukset olivat sallittuja palveluista a-d. Vaihtoehtoiset tarjoukset eivät olleet sallittuja.

---

## Päätösvalta

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen hallintosäännön 22 §:n mukaan aluehallitus päättää yli 5 000 000 euron ja enintään 10 000 000 euron hankinnoista, sopimuksista ja sitoumuksista sekä edellä mainittuja koskevista hankintaoikaisuista.

## Kysymykset, vastaukset ja tarjouspyyntöön tehdyt muutokset

Hankintaa koskevat tarkentavat kysymykset ja huomiot tuli esittää 22.11.2022 mennessä hankintailmoitukset.fi-portaalissa. Kysymyksiä tuli yhteensä 87 kappaletta.

Tarjouspyyntöä ja sen liitteitä 1 ja 3 täsmennettiin tarkentavien kysymysten vastaanottamisen jälkeen. Päivitetty tarjouspyyntö on päivätty 28.11.2022.

## Perusteet hankkia palveluita yksityiseltä palvelutuottajalta

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueella on sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä annetun lain 12 §:n mukaiset edellytykset palvelujen hankkimiseen yksityiseltä palvelutuottajalta. Itä-Uudenmaan hyvinvointialue tuottaa asiakkaalle annettavia sosiaali- ja terveydenhuollon palveluja sekä niiden käyttöön liittyvää muuta tukea hankkimalla niitä yksityiseltä palvelutuottajalta sopimukseen perustuen, koska hankinta on tarpeen tehtävien tarkoituksenmukaiseksi hoitamiseksi. Itä-Uudenmaan hyvinvointialue huolehtii päätöksen kohteena olevalla hankinnalla hyvinvointialueesta annetun lain (611/2021) 7 §:ssä tarkoitetusta järjestämisvastuustaan sekä sen järjestämisvastuulle kuuluvien sosiaali- ja terveydenhuollon palvelujen yhdenvertaisesta toteutumisesta. Hankittavat palvelut ovat sisällöltään, laajuudeltaan ja määrälliseltä osuudeltaan sellaisia, että hyvinvointialue pystyy huolehtimaan kaikissa tilanteissa järjestämisvastuunsa toteuttamisesta. Hyvinvointialue vastaa palvelutarpeen ja hoidon tarpeen arvioinnista. Hankittavat palvelut eivät ole vastoin sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä annetun lain 12 §:n 2 ja 3:ssä säädettyä.

Itä-Uudenmaan hyvinvointialue kykenee toteuttamaan sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä annetun lain 8 §:n mukaisen järjestämisvastuunsa hankkiessaan palveluja. Itä-Uudenmaan hyvinvointialue vastaa sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä alueellaan ja on järjestämisvastuussa asukkaidensa sosiaali- ja terveydenhuollosta. Hyvinvointialueella on riittävä osaaminen, toimintakyky ja valmius vastata sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä. Hyvinvointialue kykenee huolehtimaan asukkaidensa palvelutarpeen mukaisesta sosiaali- ja terveystarpeiden saatuudesta kaikissa tilanteissa.

Hyvinvointialue vastaa hankinnalla sille lailla säädettyjen tehtävien hoitamisesta, hyvinvointialueen asukkaan laissa säädettyjen oikeuksien toteutumisesta ja palvelukokonaisuuksien yhteensovittamisesta. Hyvinvointialue vastaa palvelujen yhdenvertaisesta saatavuudesta, tarpeen, määrän ja laadun määrittämisestä, tuottamistavan valinnasta, tuottamisen ohjauksesta ja valvonnasta ja viranomaiselle kuuluvan toimivallan käyttämisestä.

Sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä annetun lain 15 §:n mukaisesti Itä-Uudenmaan hyvinvointialue on huolehtinut palvelutoiminnan jatkuvuudesta sopimuksen voimassa ollessa ja sen päättyessä sekä mahdollisissa sopimuksen

---

rikkomis- ja häiriötilanteissa, muissa häiriötilanteissa ja poikkeusoloissa. Hyvinvointialueen ja palveluntuottajan välisessä sopimuksessa on sovittu hankittavien palvelujen sisällön, määrän ja laadun toteuttamisesta, käytännön järjestelyistä, joilla hyvinvointialue huolehtii järjestämisvastuuseensa kuuluvasta ohjaamisesta ja valvonnasta, yksityisen palveluntuottajan vakavaraisuuden ehdoista, mahdollisten alihankkijoiden käyttämisen menettelyistä ja siitä, miten hyvinvointialue antaa hyväksyntänsä alihankkijoiden käyttämiseen, häiriötilanteisiin ja poikkeusoloihin liittyvästä varautumisesta ja toiminnan jatkuvuuden hallinnasta, sopimuksen mukaisen korvauksen alentamisesta ja sen maksamisesta pidättymisestä yksityisen palveluntuottajan virheen perusteella, sopimuksen irtisanomisesta ja purkamisesta sekä sopimuksen päättymiseen ja sopimuksen rikkomis- ja häiriötilanteeseen liittyvästä varautumisesta ja toiminnan jatkuvuuden hallinnasta.

### **Tarjousten vastaanottaminen**

Tarjoukset tuli toimittaa hankintayksikölle 8.12.2022 klo 12:00 mennessä.

Tarjouksen jätti määräaikaan mennessä seuraavat yritykset:

A-klinikka Oy

Aspa Palvelut Oy

Attendo Kuntoutumiskoti Harjula Oy

Attendo Mi-Hoiva Oy

Attendo Oy

Betesda-säätiö sr

Esperi Care Oy

Hoitokoti Gröndal Oy

Hoitokoti Tulevaisuuden Portti Oy

Hoiva Mehiläinen Oy

Hoivakoti Auringonnousu Oy

Humana Avopalvelut Oy

Itä-Uudenmaan Palvelukoti Oy

Itä-Uudenmaan sosiaalipsykiatrinen yhdistys ry

Karhulan Kuntoutuskoti Oy

Keski-Uudenmaan Sopimuskoti ry

Kuntoutumiskoti Metsätähti oy

Lapinjärven hoitokoti Oy

Lapinjärven palvelukodit Oy

Luona Oy

---

Mehiläinen Oy  
Oy Loviisan Terveyspalvelut Ab  
Palvelukoti Kolmikoti Oy  
Poutapolku Oy  
Provesta Oy  
Sininauha Oy  
Syväpuro Oy  
Valko Kartano Oy  
Valkon Hoitokoti Oy  
Ykkös- ja Onnikodit Oy

Tarjoukset avattiin tarjousten jättämislle varatun ajan päätyttyä.

### **Tarjoajien soveltuvuuden ja tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden tarkastaminen**

Hankintayksikkö tarkasti, että tarjoajien tarjouspyynnössä ilmoittamat soveltuvuudelle asetetut vaatimukset täyttyvät, sekä sen, että tarjoukset ovat tarjouspyynnön mukaisia.

Valkon Hoitokoti Oy:n tarjous todettiin tarjouspyynnön vastaiseksi.

Hankintalain 113 §:n mukaan tarjouspyyntö on laadittava siten, että sen perusteella voidaan antaa keskenään vertailukelpoisia tarjouksia. Tarjoajan tulee tarjouksessaan osoittaa tarjoamansa palvelun olevan tarjouspyynnössä esitettyjen vaatimusten mukainen. Tarjouspyyntöä tai tarjousmenettelyn ehtoja vastaamattomat tarjoukset on suljettava pois tarjouskilpailusta.

Hankintalain 114 §:n mukaan hankintayksikön on suljettava tarjouskilpailusta ehdokas tai tarjoaja, joka ei vastaa asetettuja soveltuvuusvaatimuksia.

Valkon Hoitokoti Oy on jättänyt tarjouksen seuraaviin osa-alueisiin:

- a: Tuettu asuminen
- c: Yhteisöllinen asuminen
- d: Ympäri vuorokautinen palveluasuminen

Tarjoajan Valkon Hoitokoti Oy tarjous ei ollut tarjouspyynnön mukainen osa-alueen a) Tuettu asuminen osalta. Jättääkseen tarjouksen osa-alueeseen a, tarjoajan on tullut palauttaa tarjouspyynnön liitteenä ollut "Liite 2a Tarjouslomake osa-alue a Tuettu asuminen" täytettynä liitteineen. Valkon Hoitokoti Oy on palauttanut liitteen 2a, mutta siitä puuttuvat sivut 2, 4, 6, 8 ja 10. Valkon Hoitokoti Oy:n palauttama liite ei vastaa tarjouspyynnön vaatimusta siitä, että liite 2a tulee palauttaa täytettynä. Palautettu tarjouslomake on puutteellinen, eikä sen perusteella voida varmistua tarjouspyynnön mukaisuudesta. Valkon Hoitokoti Oy:n palauttama liite 2a ei ole enää tarjouspyynnön edellyttämässä muodossa luettavissa ja hankintayksikön vertailukelpoisesti arvioitavissa.

Näin ollen Valkon Hoitokoti Oy:n tarjous osa-alueeseen a: Tuettu asuminen on tarjouspyynnön vastainen. Tämän johdosta Valkon Hoitokoti Oy:n tarjous on osa-alueen a: Tuettu asuminen osalta suljettava tarjousten vertailusta.

Todettiin, että Valkon Hoitokoti Oy ei täytä tarjouspyyntöasiakirjoissa tarjoajille asetettuja soveltuvuusvaatimuksia.

Tarjouspyynnön liitteenä olleissa tarjouslomakkeissa kaikkien osa-alueiden osalta kohdassa: 5 TARJOAJAN TALOUDELLINEN ASEMA, on määritelty: "Tarjoajalla on oltava riittävä vakavaraisuus, taloudellinen kantokyky sekä maksukyky hankinnan kokoon nähden. Tämän arvioimiseksi tarjoajan taloudellisen tilanteen on oltava sellainen, että se Suomen Asiakastieto Oy:n rating-luokituksessa on tyydyttävä (A) taikka tilinpäätöstietojen tai muun vastaavan selvityksen perusteella vastaavaa tasoa".

Tarjoaja on tullut toimittaa pyydettyä Suomen Asiakastieto Oy:n Rating alfa -raportti, joka on alle kolme kuukautta vanha sen esittämispäivästä lukien, tai vain, jos tietoja ei ole Suomen Asiakastieto Oy:n rekisterissä, tilinpäätöstiedot kolmelta (3) viime vuodelta tai muun vastaavan selvityksen.

Tarjoajan on tullut ilmoittaa tarjouslomakkeessa olevassa sarakkeessa tarjoajan luottoluokitus tai muu vastaava tieto.

Valkon Hoitokoti Oy ei ole ilmoittanut vaadittua tietoa taloudellisesta asemastaan tarjouksessaan. Hankintayksikkö on pyytänyt Valkon Hoitokoti Oy:tä täsmentämään tarjoustaan ja ilmoittamaan puuttuvan tiedon luottoluokituksesta tai esittämään muun vastaavan selvityksen. Valkon Hoitokoti Oy on vastannut täsmennyspyyntöön ilmoittamalla, että se ei kuulu A-luottoluokkaan Dun & Bradstreet (bisnode.fi) luottoluokituksen mukaan. Valkon Hoitokoti Oy on lisäksi toimittanut täsmennyspyynnön johdosta tilinpäätöstietonsa kahdelta viime vuodelta.

Tarjouspyynnön mukaan, mikäli taloudellisen aseman osoittavia tietoja ei ole Suomen Asiakastieto Oy:n rekisterissä, tarjoajan on toimitettava tilinpäätöstiedot kolmelta (3) viime vuodelta tai muu vastaava selvitys. Valkon Hoitokoti Oy:n luottoluokitus ja taloudellisen aseman osoittava selvitys ei ole riittävä tarjouspyynnön vaatimuksiin nähden.

Näin ollen Valkon Hoitokoti Oy ei täytä tarjouspyyntöasiakirjoissa tarjoajille asetettuja soveltuvuusvaatimuksia, ja tämän johdosta Valkon Hoitokoti Oy:n tarjous on myös osa-alueiden c: Yhteisöllinen asuminen ja d: Ympäri vuorokautinen palveluasuminen osalta suljettava tarjousten vertailusta.

Muiden tarjoajien todettiin täyttävän tarjouspyynnössä ilmoitetut soveltuvuuden vaatimukset.

Muut tarjoukset todettiin tarjouspyynnön mukaisiksi.

### **Tarjousten vertailu**

Tarjouspyynnön mukaan tarjousten valintaperusteena on kokonaistaloudellinen edullisuus.

Palveluyksiköt asetetaan osa-alueittain etusijajärjestykseen kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteella.

---

Tarjousten vertailu on esitetty liitteessä 1: Tarjousten vertailu.

### **Hankintapäätös**

Puitesopimus hankinnan kohteena olevista palveluista tehdään osa-aluekohtaisesti kaikkien soveltuvuusvaatimukset täyttäneiden tarjouspyynnön mukaisen tarjouksen jättäneiden tarjoajien kanssa.

Sopimuskauden aikaisten tilausten tekemistä varten saadut tarjoukset asetetaan etusijajärjestykseen asumis-/palveluyksiköittäin.

Eniten pisteitä saanut asumis-/palveluyksikkö on etusijajärjestyksessä ensimmäisenä. Tilausten määräytyminen sopimuskauden aikana on kuvattu tarkemmin tarjouspyynnön liitteenä olevassa sopimusmallissa.

Palveluntuottajien etusijajärjestys osa-alueittain on kuvattu tarjousten vertailun yhteydessä, liite 1.

### **Hankinta-asiakirjojen julkisuus**

Hankinta-asiakirjojen julkisuutta sääntelee laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta (621/1999).

### **Sopimus**

Puitesopimus ei synny vielä hankintapäätöksestä ilmoittamalla, vaan vasta, kun hankintayksikkö ja hankintapäätöksellä valittu palveluntuottaja ovat molemmat allekirjoittaneet kirjallisen puitesopimuksen.

Puitesopimus voidaan hankintalain 129 §:n nojalla tehdä aikaisintaan 14 päivän (odotusaika) kuluttua siitä, kun tarjoaja on saanut tai hänen katsotaan saaneen päätöksen ja valitusosoituksen hankintalain mukaisesti tiedoksi.

### **Ehdotus**

Hyvinvointialuejohtaja:

Aluehallitus päättää

- valita puitesopimuksen palveluntuottajiksi tarjouspyynnön liitteessä "Liite 1 Palvelunkuvaus\_Päivitetty" määriteltyjen osa-alueiden osalta tarjoajat liitteen 1 Tarjousten vertailu mukaisessa etusijajärjestyksessä kullekin osa-alueelle.
- valtuuttaa hyvinvointialuejohtajan allekirjoittamaan hankintasopimukset ja tekemään niihin tarvittavat teknisluontoiset korjaukset ja täydennykset

Pykälä tarkastetaan heti.

### **Päätös**

---

Esittelijä täydensi otsikkoa seuraavasti: *Päihde- ja mielenterveyskuntoutujien asumispalveluiden hankinta.*

Itä-Uudenmaan aluehallitus päätti yksimielisesti

- valita puitesopimuksen palveluntuottajiksi tarjouspyynnön liitteessä "Liite 1 Palvelunkuvaus\_Päivitetty" määriteltyjen osa-alueiden osalta tarjoajat liitteen 1 Tarjousten vertailu mukaisessa etusijajärjestyksessä kullekin osa-alueelle.
- valtuuttaa hyvinvointialuejohtajan allekirjoittamaan hankintasopimukset ja tekemään niihin tarvittavat teknisluontoiset korjaukset ja täydennykset

Pykälä tarkastettiin heti.

---

## Aluehallitus, 16.02.2023, § 50

### Liitteet

- 1 Liite 3.5: Henkilötietojen käsittelyn ehdot
- 2 Liite 3.4: Sopimusluonnos
- 3 Liite 3.3: Henkilöstölomake
- 4 Liite 3.2e: Tarjouslomake osa-alue e Ympäri- asuminen
- 5 Liite 3.2d: Tarjouslomake osa-alue d Yhteisöllinen asuminen
- 6 Liite 3.2c: Tarjouslomake osa-alue c Tilapäinen asuminen
- 7 Liite 3.2b: Tarjouslomake osa-alue b Hätmajoitus
- 8 Liite 3.2a Tarjouslomake osa-alue a Tuettu asuminen
- 9 Liite 3.1: Palvelukuvaus
- 10 Liite 3.0: Tarjouspyyntö
- 11 Liite 2: Tarjousten avauspöytäkirja  
Verkkojulkisuus rajoitettu
- 12 Liite 1: Tarjousten vertailu
- 13 Liite 4: Tarjousten avauspöytäkirja\_korjattu 9.2.23

Valmistelu ja lisätiedot:

hankintapäällikkö Ville Hanhinen, etunimi.sukunimi(at)taurusmaa.fi

### Perustelut

Itä-Uudenmaan aluehallitus on tehnyt päätöksen koskien päihde- ja mielenterveyskuntoutujien asumispalveluiden hankintaa 2.2.2023 § 36. Päätöstekstissä on sekä päätöksen liitteenä olleessa "Liite 2 Tarjousten avauspöytäkirja" sisällössä on ollut kirjoitusvirhe koskien listausta, jossa tarjoajat, jotka ovat jättäneet tarjouksen määräaikaan mennessä.

Listauksesta on puuttunut yhden (1) määräaikaan mennessä tarjouksen jättäneen palveluntuottajan nimi. Puuttuvan, määräaikaan mennessä tarjouksen jättäneen, tarjoajan nimi tulee lisätä asianmukaisella tavalla tarjoajia koskevaan listaukseen sekä päätöksen liitteenä oleva kirjoitusvirheellinen "Liite 2 Tarjousten avauspöytäkirja" tulee korvata korjatulla tarjousten avauspöytäkirjalla.

---

Kyseessä on hallintolain (434/2003) 51 §:n mukainen viranomaisen kirjoitusvirhettä koskeva itseoikaisu, jonka viranomainen voi ottaa käsiteltäväkseen omasta aloitteestaan.

### **Ehdotus**

Aluehallitus päättää

- korjata päätöksen Päihde- ja mielenterveyspalveluiden asumispalveluiden hankinta 2.2.2023 § 36 päätöstekstin kappaleessa "Tarjousten vastaanottaminen" olevaa hyväksytyjen tarjoajien listaan täydentämällä siihen hyväksytyksi tarjoajaksi Samaria rf:n
- korvata päätöksen Päihde- ja mielenterveyspalveluiden asumispalveluiden hankinta 2.2.2023 § 36 "Liite 2 Tarjousten avauspöytäkirja" asiakirjan liitteenä olevalla "Liite 4 Tarjousten avauspöytäkirja\_korjattu 9.2.23" asiakirjalla.

Pykälä tarkastetaan heti

Tämä päätös muuttaa Päihde- ja mielenterveyspalveluiden asumispalveluiden hankintapäätöstä 2.2.2023 § 36 vain päätösoosassa määriteltyä osin.

### **Päätös**

Itä-Uudenmaan hyvinvointialuehallitus päätti yksimielisesti

- korjata päätöksen Päihde- ja mielenterveyspalveluiden asumispalveluiden hankinta 2.2.2023 § 36 päätöstekstin kappaleessa "Tarjousten vastaanottaminen" olevaa hyväksytyjen tarjoajien listaan täydentämällä siihen hyväksytyksi tarjoajaksi Samaria rf:n
- korvata päätöksen Päihde- ja mielenterveyspalveluiden asumispalveluiden hankinta 2.2.2023 § 36 "Liite 2 Tarjousten avauspöytäkirja" asiakirjan liitteenä olevalla "Liite 4 Tarjousten avauspöytäkirja\_korjattu 9.2.23" asiakirjalla.

Tämä päätös muuttaa Päihde- ja mielenterveyspalveluiden asumispalveluiden hankintapäätöstä 2.2.2023 § 36 vain päätösoosassa määriteltyä osin.

Pykälä tarkastettiin heti.



## § 51

### Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen hankintaohjeen päivittäminen ja hankintaohjetta koskevan päätösvallan rajoitettu delegointi

IUHVADno-2023-361

#### Liitteet

1 Liite 1 Hankintaohje 16.2.2023 - Itä-Uudenmaan hyvinvointialue  
Verkkojulkisuus rajoitettu

Valmistelu ja lisätiedot:  
hankintapäällikkö Ville Hanhinen, ville.hanhinen(at)itauusimaa.fi

#### Tausta

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueella hankintaohjeessa on linjattu läpi hyvinvointialueella julkisissa hankinnoissa noudatettavat menettelytavat. Hankintaohjeella voitaisiin kuitenkin ohjeistaa hyvinvointialueen työntekijöitä hankintoja koskevien käytäntöjen osalta myös nykyistä tarkemmalla tavalla.

Liitteenä olevassa ehdotuksessa uudeksi hankintaohjeeksi on käyty perustavanlaatuisella tavalla läpi kaikki julkisia hankintoja koskeva lainsäädäntö, sekä tilanteet, joihin hankintalaki ei tule sovellettavaksi.

#### Perustelut

Uuden hankintaohjeen sisältö sinänsä mukailee tällä hetkellä voimassa olevaa hankintaohjetta laajentaen siinä annettavaa ohjeistusta kaikilta osin.

Keskeisenä muutoksena ehdotuksena on hankintaohjeeseen tehtävä lisäys koskien euromääräistä rajaa, jonka alittuessa, hankinnasta ei tehtäisi erillistä viranhaltijapäätöstä. Tällä voitaisiin rajata viranhaltijapäätös prosessin ulkopuolelle sellaisia, hankintalain kynnysarvon alittavia, pieniä hankintoja koskevat tilanteet, jotka vaativat nopeaa reagointia ja ovat merkitykseltään vähäisiä. Edellä kuvatuksi rajaksi ehdotetaan kaksikymmentätuhatta (20 000) euroa.

Tämän ohella tarkoituksenmukaista olisi hankintaohjeeseen mahdollisesti tehtävien korjausten ja teknisluonteisten muutosten tekemistä koskevan toimivallan antaminen hankintapäällikölle. Tämä mahdollistaisi hankintaohjeessa mahdollisesti olevien kirjoitusvirheiden sekä muun muassa määräajoittain, Euroopan komission määrittelemänä ajankohtana, muuttuvien kynnysarvojen päivittämisen hankintaohjeeseen ilman erillistä aluehallituksessa tehtävää käsittelyä.

#### Toimivalta

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen hallintosäännön 20 §:n mukaan aluehallitus hyväksyy hankintaohjeen.

#### Ehdotus

Hyvinvointialuejohtaja:

Aluehallitus päättää

- hyväksyä Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen uudeksi hankintaohjeeksi liitteenä 1 olevan 16.02.2023 päivätyn hankintaohjeen.

- valtuuttaa hankintapäällikön tekemään hankintaohjeeseen sitä koskevia korjauksia taikka teknisluonteisia muutoksia.
- Pykälä tarkastetaan heti.

### **Päätös**

Pöytäkirjaan merkittiin, että tämä asia käsiteltiin ennen § 50.

Keskustelun aikana esittelijä muutti päätösehdotustaan siten, että asia palautetaan valmisteluun.

Itä-Uudenmaan hyvinvointialuehallitus päätti yksimielisesti palauttaa asia valmisteluun.

Pykälä tarkastettiin heti.

---

## § 52

### Ohje vieraanvaraisuudesta, eduista ja lahjoista

IUHVA Dno-2023-348

#### Liitteet

1 Ohje vieraanvaraisuudesta, eduista ja lahjoista.

Verkkojulkisuus rajoitettu

2 Anvisning om gästfrihet, förmåner och gåvor

Valmistelu ja lisätiedot:

johtava lakimies Salla Paavilainen, [salla.paavilainen\(at\)itauusimaa.fi](mailto:salla.paavilainen@itauusimaa.fi)

Hallintosäännön 47 §:n mukaan aluehallituksella on yleinen toimivalta henkilöstöasioissa, mikäli toimivallasta henkilöstöasioissa ei ole säädetty laissa eikä määrätty hallintosäännössä.

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen viranhaltijoita, työntekijöitä ja luottamushenkilöitä koskevat kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annetun lain ja rikoslain säännökset kielletystä lahjan tai lahjuksen ottamisesta. Kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijoista annetun lain 17 §:n 3 momentin mukaan viranhaltija ei saa vaatia, ottaa vastaan tai hyväksyä sellaista taloudellista tai muuta etua, josta säädetään rikoslain 40 luvussa. Rikoslain 40 luvussa säädetään virkarikoksista, joita ovat mm. lahjuksen ottaminen, törkeä lahjuksen ottaminen, lahjusrikkomus ja virka-aseman väärinkäyttäminen.

Hyvinvointialueen työntekijöille, viranhaltijoille ja luottamushenkilöille laaditulla ohjeella selvennetään missä tilanteissa ja minkälaisia ulkopuolisten tarjoamia etuja voidaan ottaa vastaan. Lisäksi ohjeilla tarkennetaan edustamiseen liittyviä sääntöjä.

Ohjeen keskeisenä sisältönä määritellään sallittujen ja kiellettyjen ruokatarjoilujen, matkojen ja lahjojen välistä rajanvetoa. Sallittuja olisivat lähtökohtaisesti tavanomaiset lounas- tai päivällistarjoilut, asiaohjelman yhteydessä tarjotut kulttuuritapahtumat ja tavanomaiset ja vähäarvoiset merkkipäivälahjat. Kiellettyjä taas olisivat muun muassa yhteistyötahojen tarjoamat kulttuuritapahtumat tai matkat ilman tapahtumaan liittyvää asiasisältöä. Kiellettyä on myös aina rahalahjan tai lahjakortin vastaanottaminen.

Hyvinvointialue noudattaa omassa edustamisessaan samoja periaatteita kuin etuja vastaanotettaessa, ja lisäksi kaikessa tarjoilussa ja tilaisuuksien järjestämisessä tulee noudattaa säästäväisyyttä sekä kohtuutta.

#### Ehdotus

Hyvinvointialuejohtaja:

Aluehallitus päättää hyväksyä liitteenä oleva Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen ohjeen vieraanvaraisuudesta, edusta ja lahjoista.

#### Päätös

Itä-Uudenmaan hyvinvointialuehallitus päätti yksimielisesti hyväksyä liitteenä oleva Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen ohjeen vieraanvaraisuudesta, edusta ja lahjoista.

---

**§ 53**

**Asiakasmaksut Itä-Uudenmaan hyvinvointialueella 2023**

IUHVA Dno-2023-359

Liitteet

- 1 Liite 2: Ulkomaalaisten asiakkaiden laskutus
- 2 Liite 3: Ympäri vuorokautisen palveluasumisen asiakasmaksun laskeminen
- 3 Liite 4: Asiakasmaksuohje Itä-Uudenmaan hyvinvointialueella 2023
- 4 Liite 1 Sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksut 2023 - taulukko maksuista muokattu 16.2.2023

Itä-Uudenmaan aluehallitus § 4 24.11.2022

Itä-Uudenmaan aluevaltuusto § 8 13.12.2022

Asiakasmaksut itä-uudenmaan hyvinvointialueella 2023

Itä-Uudenmaan aluehallitus § 4

Valmistelu ja lisätiedot: perusturvajohtaja Ilona Koskenniemi, ilona.koskenniemi@askola.fi

Sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista säädetään asiakasmaksulaisissa (734/1992) ja asiakasmaksuasetuksessa (912/1992). Voimassa olevassa lainsäädännössä säädetään asiakasmaksuista käyttäen käsitteitä kunta, kuntayhtymä ja sairaanhoitopiiri. Hallituksen esityksessä (56/2021) sosiaali- ja terveydenhuollon ja pelastustoimen lainsäädäntöä sekä eräitä muita lakeja on ehdotettu muutettavaksi hyvinvointialueiden perustamisen sekä sosiaali- ja terveydenhuollon ja pelastustoimen järjestämisen uudistamisesta johtuen. Hallituksen esityksen kohdassa 7.59 esitetään sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista annetun lain muuttamista niin, että pykälissä olevat viittaukset kuntaan, kuntayhtymään tai sairaanhoitopiiriin muutetaan viittauksiksi hyvinvointialueeseen. Hallituksen esityksen (56/2021) perusteella tässä sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuja koskevassa pykälässä ja sitä täydentävissä liitteissä käytetään kunnan sijaan käsitettä hyvinvointialue.

Asiakasmaksulain (734/1992) 1 §:n mukaisesti hyvinvointialueen sosiaali- ja terveyspalveluista voidaan periä maksu palvelun käyttäjältä, jollei lailla toisin säädetä. Palvelusta perittävä maksu saa olla enintään palvelun tuottamisesta aiheutuvien kustannusten suuruinen.

Asiakasmaksuasetuksessa (912/1992) säädetään palvelusta perittävän maksun enimmäismäärä. Asetuksen 33 a §:n mukaan asetuksessa säädettyjä euromääriä tarkistetaan joka toinen vuosi kansaneläkeindeksin muutoksen mukaisesti käyttäen kansaneläkeindeksin sitä pistelukua, jonka mukaan tarkistusvuoden tammikuussa maksettavina olleiden kansaneläkkeiden suuruus on laskettu.

Hyvinvointialueen tulee periä asiakkailta yhtenevät asiakasmaksut asiakkaan kotikunnasta riippumatta. Terveys- ja terveydenhuollon tasasuuruissa asiakasmaksuissa ei ole

ollut merkittäviä kuntakohtaisia eroja. Asiakkaan maksukyvyyn mukaan määrättävissä maksuissa on ollut jonkin verran kuntakohtaisia eroja. Näiden maksujen osalta esityksessä on huomioitu nykyisten maksujen kunnittainen vaihtelu.

Esitys hyvinvointialueella vuonna 2023 perittävistä asiakasmaksuista on valmisteltu hyvinvointialueen valmistelussa mukana olevien eri alojen asiantuntijoiden sekä käytetty Sosiaali- ja terveysministeriön, THL ja Kuntaliiton ohjeistuksia asiakasmaksujen määräytymisestä.

Lain hyvinvointialueesta 22 §:n mukaan aluevaltuusto päättää palveluista ja muista suoritteista perittävien maksujen yleisistä perusteista sekä hyvinvointialueen järjestämisvastuulle kuuluvista palveluista perittävistä asiakasmaksuista.

Päätösehdotus, hyvinvointialuejohtaja:

Aluehallitus päättää esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto hyväksyy liitteiden mukaiset asiakasmaksut sovellettavaksi Itä-Uudenmaan hyvinvointialueella 1.1.2023 alkaen.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Itä-Uudenmaan aluevaltuusto § 8

Päätösehdotus, aluehallitus:

Aluevaltuusto hyväksyy liitteiden mukaiset asiakasmaksut sovellettavaksi Itä-Uudenmaan hyvinvointialueella 1.1.2023 alkaen.

Asian käsittely:

#### Muutosehdotus 1

Jenni Lastuvuori teki Tapani Eskolan kannattamana seuraavan sisältöisen muutosehdotuksen:

Liite ASIAKASMAKSUHINNASTO 2023 s.3

Terveyspalveluiden maksuttomuus koskee (asiakasmaksulaki 5 §)

Toinen pallukka:

- Sotainvalideja

Lisätään sanan sotainvalideja perään: ja Suomen sodissa palvelleita sotaveteraaneja.

Poistetaan sana "rintamaveteraanien" viidennen pallukan kohdalta.

Aluevaltuusto hyväksyi yksimielisesti, että lisätään sanan sotainvalideja perään "ja Suomen sodissa palvelleet sotaveteraanit, lotat ja pikkulotat sekä sotilaspojat".

#### Muutosehdotus 2

Lennu Sajomaa teki Kevin Servinin kannattamana seuraavan sisältöisen muutosehdotuksen:

Liite ASIAKASMAKSUHINNASTO 2023 s.3

Terveyspalveluiden maksuttomuus koskee (asiakasmaksulaki 5 §)

Viimeisin pallukka:

Maksuton ehkäisy alle 25-vuotiaille

Muutetaan: Maksuton ehkäisy alle 18-vuotiaille.

Aluevaltuusto ei voinut hyväksyä muutosehdotusta yksimielisesti.

Hyväksyttiin puheenjohtajan seuraava äänestystapaesitys nimenhuutoäänestyksenä: pohjaehdotuksen hyväksymisen kannalla olevat äänestävät 'Jaa' ja muutosehdotuksen hyväksymisen kannalla olevat äänestävät 'Ei'.

Äänestystulos:

JAA 53

EI 5

Muutosehdotusta ei hyväksytty.

Päätös:

Aluevaltuusto hyväksyi yksimielisesti, että lisätään sanan sotainvalideja perään "ja Suomen sodissa palvelleet sotaveteraanit, lotat ja pikkulotat sekä sotilaspojat" ja poistetaan sana "rintamaveteraanien" viidennen pallukan kohdalta. Aluevaltuusto hyväksyi liitteiden mukaiset asiakasmaksut sovellettavaksi Itä-Uudenmaan hyvinvointialueella 1.1.2023 alkaen.

### **Itä-Uudenmaan aluehallitus 16.2.2023**

Valmistelu ja lisätiedot:

vastuualuejohtaja, perhe- ja sosiaalipalvelut Ilona Koskenniemi

vastuualuejohtaja, terveystyöskentely Carita Schröder

vastuualuejohtaja, ikääntyneiden palvelut Kirsi Oksanen

johtava lakimies Salla Paavilainen

etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Itä-Uudenmaan aluevaltuusto hyväksyi kokouksessaan 13.12.2022 vuoden 2023 asiakasmaksut. Asiakasmaksuohjetta ja maksutaulukoita on päivitetty moniammatillisessa työryhmässä alkuvuoden 2023 aikana.

Asiakasmaksuohje ja asiakasmaksutaulukot on erotettu eri tiedostoihin. Asiakasmaksuohje on työntekijöille ja asiakkaille tarkoitettu tulkintaohje asiakasmaksulainsäädännön soveltamiseksi Itä-Uudenmaan hyvinvointialueella. Asiakasmaksutaulukossa taas määritellään vuosittain euromääräisten asiakasmaksujen summat, jotka perustuvat sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista annettuun lakiin, sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista annettuun asetukseen tai hyvinvointialueen talousarvioon. Asiakasmaksuohjeen ja taulukon päivittämisen yhteydessä on tarkistettu lakiin ja asetukseen perustuvien maksujen suuruus, ja määritelty esitykset talousarvioon perustuvien maksujen määrästä. Maksutaulukon on lisätty aiemmasta asiakasmaksupäätöksestä puuttuneita maksuja kuten kotihoidon arviointitiimin maksut, kotikuntoutuksen

---

maksut, Omenmäen liikunta- ja uimakorttien maksut ja Koivulan asuntoihin liittyviä maksuja. Talousarvioon pohjautuvien maksujen korotukset ovat pääosin pieniä indeksikorotuksia.

### **Ehdotus**

Hyvinvointialuejohtaja:

Itä-Uudenmaan hyvinvointialuehallitus päättää esittää Itä-Uudenmaan hyvinvointialuevaltuustolle, että Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen vuoden 2023 asiakasmaksut vahvistetaan liitteiden mukaisesti. Lisäksi valtuutetaan viranhaltijat tekemään asiakasmaksuohjeeseen tarvittavia teknisiä muutoksia kuluvan vuoden aikana.

### **Päätös**

Esittelijä lisäsi kaksi riviä liitteeseen 1 "Maksutaulukko":

- Vpl asiointi- ja virkistysmatkat alle 18-vuotiaat, €/matka oman kunnan alueella, 1,80 €
- Vpl asiointi- ja virkistysmatka alle 18-vuotiaat, €/matka kuntarajat ylittävät matkat, 2,50 €

Itä-Uudenmaan hyvinvointialuehallitus päätti yksimielisesti esittää Itä-Uudenmaan hyvinvointialuevaltuustolle, että Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen vuoden 2023 asiakasmaksut vahvistetaan liitteiden mukaisesti. Lisäksi valtuutetaan viranhaltijat tekemään asiakasmaksuohjeeseen tarvittavia teknisiä muutoksia kuluvan vuoden aikana.

---

**§ 54**

**Eron myöntäminen aluevaltuuston 2. Varapuheenjohtajalle luottamustoimesta sekä aluevaltuuston 2. Varapuheenjohtajan vaali**

IUHVADno-2023-13

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen aluehallitus 12.01.2023 § 18

Valmistelu ja lisätiedot: hallintolakimies Tomas Määttä, tomas.maatta@itauusimaa.fi

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen aluevaltuusto on kokouksessaan 8.3.2022, § 3 valinnut puheenjohtajiston aluevaltuuston toimikaudeksi 2022–2025 ja puheenjohtajiston kokoonpano on seuraava:

Heikki Vestman KOK+KD, puheenjohtaja  
Elin Blomqvist- Valtonen RKP, 1.varapuheenjohtaja  
Anette Karlsson SDP, 2.varapuheenjohtaja

Anette Karlsson (sdp.) on 14.12.2022 hyvinvointialueen kirjaamoon lähettämällään pyynnöllä pyytänyt eroa aluevaltuuston 2. varapuheenjohtajan tehtävästä ryhmän henkilövaihdoksista johtuen.

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen hallintosäännön (9§) mukaan aluevaltuusto valitsee valtuutetuista puheenjohtajan sekä kaksi varapuheenjohtajaa. Puheenjohtajisto valitaan aluevaltuuston toimikaudeksi tai aluevaltuuston päättämäksi toimikaudeksi.

Päätösehdotus, hyvinvointialuejohtaja:

Aluehallitus päättää esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto

1. myöntää Anette Karlssonille eron aluevaltuuston 2. varapuheenjohtajan tehtävästä ja
2. valitsee aluevaltuuston 2. varapuheenjohtajan valtuuston jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

\*\*\*\*\*

Aikaisempi käsittely

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen aluevaltuusto 24.1.2023 § 11

Valtuutettu Arja Isotalon ehdotus asian palauttamisesta hyväksyttiin yksimielisesti.

Päätös:

Asia palautettiin valmisteluun.



\*\*\*\*\*

Itä-Uudenmaan aluehallitus 16.2.2023

Valmistelu ja lisätiedot:

hallintolakimies Tomas Määttä, etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Aluevaltuutettu Anette Karlsson on Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamoon 2.2.2023 toimittamallaan ilmoituksella peruuttanut aikaisemmin 14.12.2022 tekemänsä eronpyyntöilmoituksen, jolla hän pyysi eroa aluevaltuuston 2. varapuheenjohtajan tehtävästä. Syynä eronpyynnön peruttamiselle on ryhmän henkilövaihdokset.

Hyvinvointialueen hallintosäännön 118 §:n mukaan asioiden käsittelyn osalta aluevaltuustossa on todettu, että jos ehdotus on peruutettu ennen kuin aluevaltuusto on tehnyt päätöksen asiassa, asia on poistettava esityslistalta.

### **Ehdotus**

Hyvinvointialuejohtaja:

Itä-Uudenmaan hyvinvointialuehallitus päättää peruuttaa aikaisemmin 12.1.2023 § 7 aluevaltuustolle tekemänsä päätösehdotuksen eikä asiaa ole tarpeen saattaa aluevaltuuston käsiteltäväksi aluevaltuuston seuraavaan kokoukseen 28.2.2023.

### **Päätös**

Pöytäkirjaan merkittiin, että aluevaltuuston 2. varapuheenjohtaja Anette Karlsson jääväsi itsensä ja poistui kokouksesta ennen asian käsittelyä (osallisuusjäävi).

Itä-Uudenmaan hyvinvointialuehallitus päätti yksimielisesti peruuttaa aikaisemmin 12.1.2023 § 7 aluevaltuustolle tekemänsä päätösehdotuksen eikä asiaa ole tarpeen saattaa aluevaltuuston käsiteltäväksi aluevaltuuston seuraavaan kokoukseen 28.2.2023.

**§ 55**

**Ajankohtaiset asiat**

Aluehallituksen jäseniä informoidaan ajankohtaisista asioista.

**Päätös**

Pöytäkirjaan merkittiin, että jäsen Otto Andersson poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana, klo 20.22.

Itä-Uudenmaan hyvinvointialuehallitus päätti yksimielisesti merkitä asiat tiedoksi.

## § 56

### **Eron myöntäminen Charlotta Savinille palveluiden järjestäminen -lautakunnan varajäsenen tehtävästä ja uuden varajäsenen valinta**

IUHVADno-2023-367

Valmistelu ja lisätiedot:

hallintolakimies Tomas Määttä, etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Charlotta Savin (rkp) on lautakunnan alainen hyvinvointialueen palveluksessa oleva henkilö ja hän on sen vuoksi 10.2.2023 sähköpostilla ilmoittanut, ettei ole vaalikelpoinen luottamustoimeen, ja pyytänyt eroa palveluiden järjestäminen - lautakunnan varajäsenen tehtävästä.

Hyvinvointialuelain (611/2021) 75 §:n mukaan luottamustoimesta voi erota pätevistä syistä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin.

Itä- Uudenmaan hyvinvointialueen hallintosäännön (13§) mukaan palveluiden järjestäminen lautakunnassa on kolmetoista (13) jäsentä ja heillä henkilökohtaiset varajäsenet. Hyvinvointialuelain 37 §:n mukaan toimielimen jäsenet valitaan aluevaltuuston toimikaudeksi, jollei aluevaltuusto ole päättänyt, että heidän toimikautensa on aluevaltuuston toimikautta lyhyempi tai jäljempänä toisin säädetä.

Hyvinvointialuelain 79 § mukaan vaalikelpoinen palveluiden järjestäminen - lautakuntaan on henkilö, joka on vaalikelpoinen aluevaltuustoon, ei kuitenkaan:

1. asianomaisen lautakunnan alainen hyvinvointialueen palveluksessa oleva henkilö;
2. henkilö, joka on asianomaisen lautakunnan tehtäväalueella toimivan, hyvinvointialueen määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa; tai
3. henkilö, joka on hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen jäsenenä taikka johtavassa ja vastuullisessa tehtävässä tai siihen rinnastettavassa asemassa liiketoimintaa harjoittavassa yhteisössä, jos kysymyksessä on sellainen yhteisö, jolle asianomaisessa lautakunnassa tavanomaisesti käsiteltävien asioiden ratkaisu on omiaan tuottamaan olennaista hyötyä tai vahinkoa.

Tasa-arvolain (609/1986) 4 a §:n perusteella hyvinvointialueen toimielimeen tulee valita sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 %. Tasa-arvovaatimus koskee erikseen varsinaisia jäseniä ja varajäseniä, joten kiintiön on toteuduttava sekä jäsenten että varajäsenten kohdalla.

Lautakunnan kokoonpano toimikaudella 2022–2025:

#### **Jäsen**

Micaela Röman RKP, puheenjohtaja  
Anna-Mari Eloranta SDP, varapuheenjohtaja  
Pamela Stenberg RKP

#### **Varajäsen**

Bodil Weckström RKP  
Sanna Tiivola SDP  
Jonna Hinttaniemi RKP

Irmeli Hoffren KOK+KD  
Johanna Aaltonen SDP  
Jarkko Haverinen PS  
Sanna Kivineva VIHR  
Tove Munkberg RKP  
Tero Suominen KOK+KD  
Pehr Sveholm RKP  
Markus Pietikäinen SDP  
Juha Kittilä KOK+KD  
Roy Harkimo LIIK

Katri Kakkuri KOK+KD  
Meri Lohenoja SDP  
Janne Immonen PS  
Tanja Lehtikuusi VIHR  
Charlotta Savin RKP  
Jari Ilkka KOK+KD  
Stefan Andersin RKP  
Juha Jokinen SDP  
Jani Asunmaa KOK+KD  
Olli Kykkänen LIIK

### **Ehdotus**

Hyvinvointialuejohtaja:

Aluehallitus päättää esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto päättää

1. myöntää Charlotta Savinille eron palveluiden järjestäminen -lautakunnan varajäsenen tehtävästä ja
2. valita uuden varajäsenen palveluiden järjestäminen -lautakuntaan lautakunnan jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Pykälä tarkastetaan heti.

### **Päätös**

Itä-Uudemaan hyvinvointialuehallitus päätti yksimielisesti esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto päättää

1. myöntää Charlotta Savinille eron palveluiden järjestäminen -lautakunnan varajäsenen tehtävästä ja
  2. valita uuden varajäsenen palveluiden järjestäminen -lautakuntaan lautakunnan jäljellä olevaksi toimikaudeksi.
- Pykälä tarkastettiin heti.

**Muutoksenhakukielto**

§45, §46, §47, §48, §49, §51, §54, §55

**Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä aluevalitusta.

Sovelletaan lakia hyvinvointialueesta, lainkohta: § 141.

---

## Oikaisuvaatimus

§50

### Oikaisuvaatimusohje

#### **Hankintaoikaisuohje ja valitusosoitus, kynnysarvon ylittävät hankinnat**

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankintaoikaisu), tai asia voidaan saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

## **I HANKINTAOIKAISUOHJE**

### **Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132 -135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

### **Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika**

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Tiedoksianto sähköisesti**

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei

---

asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

### **Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö**

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintakeskuksen hallussa.

### **Toimitusosoite**

Viranomaisen, jolle hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan, on Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen aluehallitus ja lautakunnat sekä niiden jaoston ja alaisen viranomaisen päätöksestä asianomaiselle toimielimelle.

Kirjaamon yhteystiedot, posti- ja käyntiosoite:

WSOY-talo, Mannerheiminkatu 20 K 3 krs, 06100 Porvoo

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)itauusimaa.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–15.

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

## **II VALITUSOSOITUS MARKKINAOIKEUTEEN**

### **Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset**

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

1. yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
2. sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
3. sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

### **Muutoksenhakuaika**

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä.

### **Poikkeukset säännömukaisesta valitusajasta**

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen. Kuitenkin suorahankintaa koskeva valitus on tehtävä:

1. 30 päivän kuluessa siitä, kun suorahankinnasta on julkaistu jälki-ilmoitus Euroopan unionin virallisessa lehdessä; tai
2. kuuden kuukauden kuluessa siitä, kun hankintasopimus on tehty.

### **Valituksen sisältö**

Valituksessa on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
3. vaatimusten perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.



Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

### **Valituksen toimittaminen**

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

### **Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto**

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

### **Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle**

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

### **Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot**

Markkinaoikeus

Sörnäistenkatu 1, 00580 Helsinki.

Puh. 029 56 43300

Fax. 029 56 43314

markkinaoikeus(at)oikeus.fi

*sähköpostia lähetettäessä (at)-merkintä korvataan @-merkillä*

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet> (ulkoinen linkki)

---

## Oikaisuvaatimus

§52, §53, §56

## Oikaisuvaatimusohje

Hyvinvointialuelaki 139 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

## Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- hyvinvointialueen jäsen.

## Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukiolon päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

## Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Itä-Uudenmaan aluehallitus ja lautakunnat sekä niiden jaoston ja alaisen viranomaisen päätöksestä asianomaiselle toimielimelle.

Oikaisuvaatimus toimitetaan kirjaamoon.

Yhteystiedot, posti- ja käyntiosoite:

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamo

WSOY-talo, Mannerheiminkatu 20 K 3 krs, 06100 Porvoo

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)itauusimaa.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Itä-Uudenmaan aluehallituksen kirjaamosta.